



KVK AVELGEM KBVB 1869



# MISSIE EN VISIE

JEUGDBESTUUR KVK AVELGEM



2009-2010

## Missie en visie van KVK Avelgem

---

Na de succesvolle fusie, in 1996, blijft de jeugdopleiding voor de club één van de belangrijkste punten in de verdere uitbouw van onze club.

De opleiding van een debutantje tot een volwassen voetballer is een lange weg. School en studie blijven steeds een voorname rol spelen in de opleiding. Er is immers geen garantie, dat men het ultieme doel van elke jeugdvoetballer, namelijk profvoetballer worden, zal halen.

Voor wie deze top niet haalt, is onze voetbalopleiding een ideale leerschool om verder op een degelijk hoog niveau te kunnen voetballen.

In deze, steeds wijzigende opleiding, waar er steeds naar gestreefd wordt om vernieuwend en vooruitstrevend te zijn, staan in onze visie een aantal pijlers centraal:

- **een sociale rol** spelen waarbij de jeugdspelers de kans geboden wordt om op hun niveau de voetbalsport te beoefenen (provinciaal en gewestelijk). Dit binnen een kindvriendelijk milieu waar naast een voetbaltechnische opleiding ruimte is voor de opvoedkundige en sociale waarden, **ruimte** voor inbreng van ouders en sympathisanten om voortdurende verbeteringen aan te brengen.
- **een ondersteunende rol** te spelen bij de schoolopleiding van spelers wat o.m. impliceert dat schoolresultaten op de eerste plaats komen.
- aan de **opvoedende en ethische waarden** een bijdrage leveren door orde, tucht en zelfdiscipline aan te leren en verder te ontwikkelen. Daarnaast door te leren omgaan met fair-play, via een pedagogische begeleiding.

Om al deze doelstellingen te laten functioneren is er een structuur en organigram uitgewerkt die slechts kan functioneren mits het nakomen van duidelijke afspraken en richtlijnen.

Daarom ook is er een algemeen Intern Reglement, evenals duidelijk omschreven richtlijnen naar trainers en afgevaardigden.

Wat het louter sportieve betreft is onze visie dan ook duidelijk :

- een eerste elftal of a-kern samenbrengen, die bestaat uit minimum 50% binnen de club opgeleide jeugdspelers of eigen jeugdspelers die terugvloeien uit nationale opleidingen. De meeste anderen zijn bij voorkeur afkomstig uit de bredere omgeving van Avelgem.
- dit "terugvloei"-beleid zo goed mogelijk te verzorgen.
- een stabiele club worden in de hoogste provinciale reeks, daar trachten te blijven door voortdurende evaluatie van onze opleidingsvisie.
- jeugdopleiding en wedstrijden aanbieden op provinciaal niveau per geboortjaar.
- jeugdopleiding zowel competitief als recreatief tot en met knapen, vanaf scholieren vooral competitief. Wat aantallen betreft zou het streefdoel moeten zijn om 21 spelers per geboortjaar aan te sluiten zodat we telkens kunnen uitkomen met : 2 x 3 duivelsploegen (5 tegen 5), 2 x 2 preminiemenploegen (8 tegen 8), 3 miniemenploegen (2 provinciale, 1 gewestelijke ploeg), 3 knapenploegen (2 provinciale, 1 gewestelijke ploeg), 2 provinciale scholierenploegen, 1 provinciale juniorenploeg U19, 1 provinciale reservenploeg en 1 eerste elftal
- het opstellen van een jaarplan dat o.l.v. de coördinatoren per leeftijdscategorie wordt opgevolgd, in combinatie met de inbreng van de trainers zelf.
- recrutering bij de allerkleinsten op selectie van kwantiteit, bij de ouderen op basis van kwaliteit : techniek, (voetbal)intelligentie en snelheid (ontwikkeling heeft altijd de bovenhand op winst of klassement),
- gerichte scouting om mogelijke tekorten binnen een bepaalde categorie weg te werken.
- Het werken in functie van een door de club bepaalde veldbezetting en spelsysteem, die als een rode draad door de opleiding loopt teneinde de doorstroming van spelers te vergemakkelijken; Een speelwijze bepaald door balbezit, balcirculatie en creativiteit.

- Elke jeugdspeler speelt minimum een halve wedstrijd = 50% speelgelegenheid Elke speler speelt steeds minstens een halve wedstrijd (kwetsuren). Hiervoor moet gebruik gemaakt worden van de vliegende wissels (behalve junioren). Tracht hierin het juiste evenwicht te vinden tussen te veel en te weinig wisselen. Er worden per ploeg steeds minimum 7 (dui), 11 (pmin) of 14 (rest) spelers meegenomen naar een wedstrijd.
- voortdurende evaluatie zowel naar spelers als naar ouders toe,
- werken met zoveel mogelijk gediplomeerde trainers (die aldus de visie mee ondersteunen),
- taakgericht trainen en spelen, ontwikkelen van persoonlijkheid, karakter, discipline en een winnaars-mentaliteit,
- bijkomende opleidingen aanbieden voor trainers en begeleiders (thematrainingen, infosessies, EHBSO-lessen, bijscholingen...),
- daarbij een financieel gezonde club blijven.

Daarnaast hechten we ook veel belang aan 'externe' factoren zoals:

- samenwerkingsakkoorden met clubs uit de onmiddellijke omgeving door o.a. opleiding van trainers te verzorgen, het contacteren van potentiële spelers via officiële weg en een uitwisselen van informatie. Het aanbieden van spelers, vanaf scholier om (vooral recreatief dan) verder hun favoriete sport te kunnen beoefenen en/of spelers die net niet voldoen om de eerste ploeg te bereiken de kans te geven in een lagere provinciale ploeg door te breken, en waarbij kwalitatief betere spelers uit de jongste categorieën de kans bieden om op een hoger niveau te spelen.
- het steunen van sociaal-maatschappelijke projecten van de gemeente Avelgem
- het organiseren van eigen projecten.

## **Doelstellingen** \_\_\_\_\_

### **Algemene doelstelling jeugd continue (lange termijn):**

- jaarlijks 1 tot 2 spelers afleveren voor het eerste elftal.
- alle talenten uit de onmiddellijke omgeving, die niet nationaal kunnen/mogen uitkomen, spelen bij de club KVK Avelgem.
- alle spelers een goede opleiding garanderen.
- begeleiden van een eventuele uitstroom naar naburige clubs
- jeugdvoetbal = plezier

### **Doelstelling (korte termijn):**

- aanpassen aan het provinciale niveau
- discipline verbeteren
- voetbalvisie en trainingsmethodiek perfectioneren en trachten uit te voeren
- voetbalvreugde blijven bewaren
- communicatie en verstandhouding tussen trainers onderling verbeteren
- banden met de clubs uit de onmiddellijke omgeving verbeteren en alzo het draagvlak van KVK Avelgem uitbreiden

## **Uitgangspunten** \_\_\_\_\_

De jeugdopleiding van de club heeft een aantal uitgangspunten.

De club dient rekening te houden met deze belangrijke voorwaarden met betrekking tot de ontwikkeling van de jeugdspeler, zowel de ontwikkeling op voetbalgebied, maar ook de ontwikkeling op sociaal/maatschappelijk gebied.

Uitgangspunten:

- juiste combinatie vinden tussen sociaal leven, school en voetbal

- het werken met elftallen per geboortjaar
- plezier = "FUN"
- elk kind is uniek
- maatwerk
- binding krijgen met de club
- onze jeugdspelers moeten een voorbeeldfunctie hebben voor anderen = uitstraling van KVK Avelgem.

---

## » *Organisatie & structuur*

---

### *Jeugdcomité*

---



### *Trainers*

---

U6 : Koen Vansteenbrugge – Benny Dewaele

U7 Jens Vanneste – Peter Casieris

U8 : Dylan Dejonghe – Michael Weytsman – Dirk Fris – Geert Duprez

U9 : Sander Vanterwyngen – Nicolas Balcaen – Mathias Spileers – Aaron Vandendriessche

U10 : Johny David – Dieter Vercoutere

U11 : Bruno Vanterwyngen – Dirk Dierick – Lies Dierick

U12 : Bruno Vanterwynghe

U13 : Dieter Vercoutere – Sander Vanterwyngen

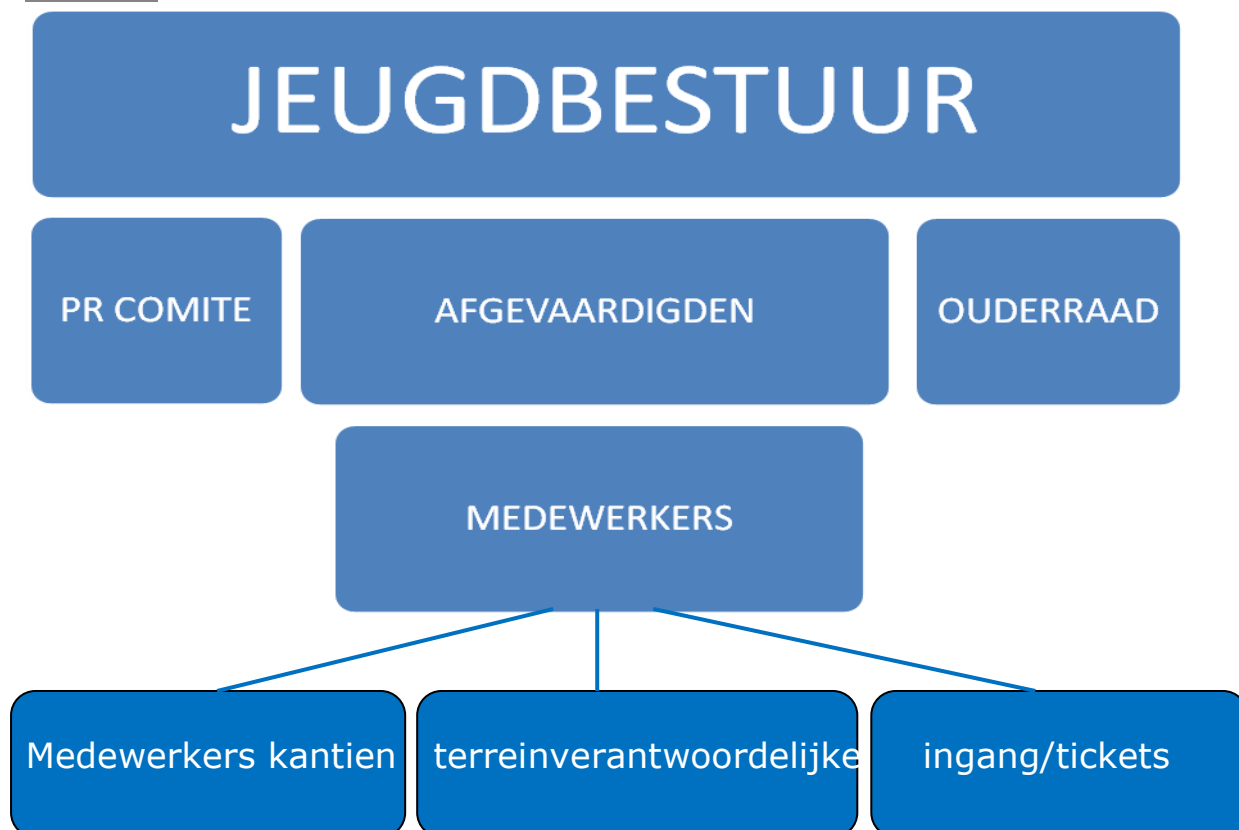
U14 : Darry Dejonghe  
U15 : Dirk Dierick –  
U17 : Stany Meersschaert  
U21 : Eddy De Jonghe  
T3 hulptrainer : Dick Maes  
T2 B-kern : Eddy Declercq  
T1 A-kern : Pascal D’Haene  
Keeperstrainer U6-seniores : Dirk Doutreloigne

### ***Afgevaardigden***

---

U6 :  
U7 : Sandy Devos  
U8 :  
U9 : Dirk Vanderkerken – Eddy Vanderhispaillie  
U10 : Pedro Demets  
U11 : Christophe Demeyer – Dieter Vercaemst – Jan Michels  
U12 : Stany Meerschaert – Didier Dejonghe  
U13 : Karl Verschuere – Wim Wylin – Jan Michels  
U14 : Dirk Vanderkerken – Krist Debaere  
U15 : Albert Seynhaeve -  
U17 : Jan Michels – Lucien Poitiez  
U21 : Geert Vandendriessche  
Beloften : Leon Descheemaecker – Martin Vansteenbrugge  
Reserven : Tom Ghijssels  
a-ploeg : Eddy Balcaen – Pedro Demets

## *Organigram extra-sportief*



## Organigram sportief



## Structuur jeugd

- *Structuur en organigram sportief / extra-sportief*  
Extra-sportieve medewerkers hebben geen enkele sportieve bevoegdheid
- *Trainingstijden*  
We proberen op vaste tijdstippen, zo vroeg mogelijk te trainen. Start tussen 17u30 en 19u uitgezonderd woensdagnamiddag
- *Samenstelling trainersstaf*  
alle trainers hebben ervaring als speler/trainer en zijn in het bezit/in opleiding van minstens een Uefa-C diploma of hebben een opleiding achter de rug er worden interne opleidingen en clinics georganiseerd
- *Samenstelling begeleidingsstaf*  
Medewerkers en ouders
- *Medische begeleiding*  
Clubdokters, kinesisten,... zijn ter beschikking (zie apart toegevoegde lijst)

*Ploegen*

BOVENBOUW

MIDDENBOUW

ONDERBOUW

A

B-G

U21 B

U17 B

U15 B-F

U13 B

U13 Fa-Fb

U11 C-D

U10 C-D

U9 E-F-O

U8 G-H-O

U7 A-B

U6 A-B

## » Richtlijnen

### > Intern reglement

---

#### Stiptheid

- Voor de training ben je uiterlijk 15 minuten voor aanvang in de kleedkamer aanwezig. Stipt op het aanvangsuur van de training begeven we ons samen met de trainer naar het oefenveld.
- Bij thuiswedstrijden ben je uiterlijk 1 uur (min-jun) of 45 min (dui-pmin) voor aanvang in de kleedkamer aanwezig.
- Bij uitwedstrijden komt men op het afgesproken tijdstip samen: ingang spelerstunnel terrein 1 KVK Avelgem
- Aanwezigheid op de training is verplicht.
- Indien een speler door ziekte of andere omstandigheden niet in staat is aanwezig te zijn voor de training of wedstrijd, verwittigt hij tijdig persoonlijk de trainer. Verjaardagsfeestjes e.d. zijn geen geldig excuus.
- Vergeet niet voor elke wedstrijd je identiteitskaart mee te brengen (vanaf 12j). Indien je deze vergeten bent, kan je niet deelnemen aan de wedstrijd (reglement KBVB).
- Uiterlijk 15 à 20 min. na het einde van de training worden de kleedkamers verlaten.

#### Houding

- Wees altijd en overal beleefd.
- Behandel medespelers, tegenstrevers, trainers en afgevaardigden steeds met het nodige respect.
- Bij aankomst en vertrek geef je de trainers en afgevaardigden steeds een hand.
- Elke speler schudt de hand van de scheidsrechter en van de tegenstrever na de wedstrijd (ook na een verlieswedstrijd).
- In elke ploeg is een goede sfeer belangrijk. Negatieve uitlatingen zullen niet getolereerd worden. Conflicten kunnen echter wel ten alle tijde met de betrokkenen worden uitgepraat.

#### Hygiëne

- Na iedere training of wedstrijd is men verplicht te douchen met gebruik van badslippers.
- Er worden geen sieraden (horloge, ketting, armband, oorbellen, piercing, ...) gedragen tijdens de training of wedstrijd.

#### Kwetsuren

- Bij een kwetsuur kan je bij je afgevaardigde of het secretariaat een ongevalaangifte en procedure bekomen. Deze dient binnen de 7 dagen volledig ingevuld bij de verantwoordelijke ingeleverd te worden.
- Gelieve bij kwetsuren de clubarts (of andere sportdokter) of kinesist te raadplegen. Communiceer de diagnose ook naar je trainer via een **attest**.

#### Verzorging en voeding

- Alcohol, roken en slechte voeding hebben beslist een negatieve invloed op de lichamelijke conditie en sportprestaties en dienen dus ook vermeden te worden.
- Goede en voldoende nachtrust is onontbeerlijk.
- Een gezonde en gevarieerde voeding met voldoende verse groenten en fruit is aan te bevelen. Hou op deze manier alleszins je gewicht onder controle. Het gebruik van koolzuurhoudende dranken (cola, sprite, fanta,...) wordt afgeraden.

#### Informatie

- Begin van elke maand verschijnt het maandschema op de jeugdwebsite. Hierop staan alle voor die maand geprogrammeerde activiteiten. Slechts op zeer uitzonderlijke basis kunnen zich hierin wijzigingen voordoen.
- Bij selectie voor de wedstrijd van het weekend, ontvangen de spelers een schriftelijke uitnodiging (tot en met -11).

#### Kledij & materiaal

- Iedereen die zijn lidgeld betaald heeft, ontvangt een trainingspak. Dit wordt enkel gedragen voor en na de wedstrijden of bij andere clubactiviteiten. Bij verlies hiervan wordt een financiële tegemoetkoming verwacht.
- Wedstrijdkledij wordt voor elke wedstrijd door de club verzorgd. Kousen krijg je aan het begin van het seizoen. Boven deze kousen worden geen anders kleurige sokken of tape gedragen. Scheenbeschermers zijn verplicht en worden door de speler zelf aangeschaft.
- Tijdens de wedstrijd wordt geen gebruik gemaakt van zogenaamde koersbroeken.
- Voetbalschoenen: tot en met -11 is men van bondswege verplicht om met vaste studs te spelen. Ook voor de andere categorieën is het aan te raden om zoveel mogelijk met vaste studs (multi's) te spelen.
- Zorg dat je steeds aangepast schoeisel bij hebt naargelang de weersomstandigheden.
- Ook regenvestje en zeker lange broek zijn verplicht tijdens de trainingen vanaf november tot en met maart.
- De verloren voorwerpen bevinden zich : bij Lucien

### Infrastructuur

- De kleedkamers worden enkel gebruikt om zich om te kleden. Er wordt niet met de bal gespeeld noch tegen de deuren gestampt.
- De schoenen moeten buiten gereinigd worden. Dit gebeurt onder geen beding onder de douche.
- Het reinigen van de kleedkamers gebeurt :  
Vanaf de preminiemen door de spelers zelf in een beurtrolsysteem. Enkel na de wedstrijd staan de afgevaardigden hiervoor in. De eindverantwoordelijkheid hiervan ligt bij de trainers.
- Er worden door de spelers zelf geen ballen uit de rekken genomen of opgepompt. Dit gebeurt steeds door de trainer of afgevaardigden.
- Er wordt voor of na training/wedstrijd niet over het eerste terrein gelopen.
- Het trainingsmateriaal zal volgens beurtrol steeds naar het trainingsveld gedragen en na de training weer verzameld worden.
- Verplaatsbare doelen worden na de training terug op de daarvoor voorziene plaatsen gezet.
- Er wordt niet aan de doelen of doelnetten gehangen.
- Kortom, het materiaal en de infrastructuur worden steeds met het nodige respect behandeld.

### Vervoer

- De meeste verplaatsingen worden per auto gemaakt.
- Er worden bussen eventueel ingelegd voor competitiewedstrijden in de kustregio.
- Stipt op het afgesproken tijdstip vertrekken de auto's of bussen. Wie rechtstreeks naar het terrein van de tegenstrever gaat, verwittigt de trainer of afgevaardigde. Indien er met een bus gereisd wordt, rijdt iedereen mee zowel heen als terug.
- Gelieve op regelmatige basis uw plicht als ouder op te nemen en voor vervoer te zorgen.
- Ouders kunnen met de bus meereizen mits een kleine vergoeding. Roken en alcoholverbruik is dan uit den boze.

### Studie & voetbal

- De studie heeft altijd voorrang op het voetbal.
- Indien een speler verstek moet geven door schoolverplichtingen, dient dit gemeld te worden, maar zal daar steeds begrip voor getoond worden.
- Tijdens de examens zal voor de oudere leeftijdscategorieën het trainingsritme aangepast worden.
- Vergeet niet dat succes op school en succes in voetbal meestal hand in hand gaan!

### Ouders

Ouders, familie en vrienden en van jeugdspelers zijn van harte welkom langs de velden en in de kantine van KVK Avelgem. Toeschouwers zorgen immers voor een sfeervolle entourage bij het jeugdvoetbal. Wel wordt er verwacht dat onze supporters zich steeds als een waardige supporter trachten te gedragen in al zijn facetten.

Wat wij verwachten van de ouders:

- Positieve belangstelling maar geen overdreven aandacht voor de prestaties van uw zoon/dochter. Steun uw zoon/dochter vooral bij tegenslagen en teleurstellingen en relatieve goede prestaties.
- Sportief gedrag en gezond enthousiasme voor, tijdens en na de wedstrijden en dit zowel t.o.v. uw zoon/dochter, zijn/haar ploegmaats, de trainer en afgevaardigden, de tegenstrever en de scheidsrechter. U vervult een voorbeeldfunctie.
- Geen inmenging in de opstelling, speelwijze en andere voetbaltechnische aspecten. Coaching tijdens de wedstrijd gebeurt door de trainer en niet door afgevaardigden of ouders.
- Het betalen van jeugdspelers voor geleverde prestaties (premie voor doelpunten) is uit den boze.

- Wij vragen ook uw kind niet te straffen door het bijwonen van trainingen of wedstrijden te verbieden.
- Gelieve uw negatieve kritiek te beperken en uw positieve kritiek rechtstreeks aan de verantwoordelijke personen mede te delen. Dit is zeer belangrijk in het kader van het creëren van een goede sfeer in alle geledingen van de club.
- Er wordt gevraagd dat u een paar keer per jaar mee de handen uit de mouwen steekt bij clubactiviteiten zoals toernooi, grillade, wedstrijd 1e ploeg, ...
- Tracht rekening te houden met de data van de geplande wedstrijden en toernooien zodat uw zoon/dochter steeds aanwezig kan zijn.
- Voor vragen of problemen i.v.m. het sportieve, kan je steeds terecht bij de trainer, en de coördinator en dit in deze volgorde. Voor extrasportieve vragen kan je steeds de afgevaardigde(n) contacteren.
- Voor de veiligheid van onze jeugd, vragen wij de ouders om hun kinderen af te halen/aanwezig te zijn ten laatste 30 min. na het einde van de training.

#### **Testtraining of - wedstrijd**

- Het is niet toegelaten om deel te nemen aan wedstrijden van andere ploegen. Gelieve de verantwoordelijke coördinator te contacteren indien je hiervoor een uitnodiging ontvangt. Hetzelfde geldt voor testtrainingen. Pas na kennisgeving kan er eventueel toelating gegeven worden om bij een andere ploeg een testtraining mee te maken.

#### **Administratie**

- Adres- en andere administratieve wijzigingen worden zo snel mogelijk doorgespeeld naar de jeugdsecretaris.

#### **Schorsingen**

- Bij wangedrag binnen of buiten de club kan door de trainer, de coördinator, de afgevaardigde of het bestuur een disciplinaire straf worden opgelegd na raadpleging van alle betrokken personen.

#### **Vakantie**

- Gelieve zo weinig mogelijk vakanties te plannen tijdens de training- en wedstrijdperiodes. De voorbereiding start zoals aangegeven en hier worden dan ook alle spelers verwacht. Gelieve 3 weken op voorhand je trainer te verwittigen indien je toch niet aanwezig zou kunnen zijn.

#### **Evaluaties**

- Er vinden 2 algemene evaluaties plaats op 1 seizoen, afgaande op trainings- & wedstrijdbeoordelingen:
  1. eind december: evaluatie door de trainer, die eventueel informeel besproken wordt met de speler
  2. April/mei: oudercontact waarin een evaluatie van het voorbije seizoen wordt gegeven en de vooruitzichten op het nieuwe seizoen besproken worden
- Eind juni en eind augustus vindt er een info-avond plaats waarin de algemene opleidingsvisie besproken wordt en alwaar mogelijkheid is om per ploeg afspraken te maken.

#### **Sponsoring**

- Alle sponsoring verloopt via de verantwoordelijke van de cel "sponsoring/PR".

#### **Evenementen**

- Alle evenementen worden georganiseerd via de verantwoordelijke van de cel "events".

## Richtlijnen trainers

---

### Inleiding

Het hieronder beschrevene heeft als bedoeling dat iedereen dezelfde lijn volgt. Gelieve ze dan ook na te leven en ervoor te zorgen en erop toe te zien dat ze door iedereen nageleefd wordt. Indien je met bepaalde zaken niet akkoord bent, is het beter dat je dit meldt ipv van het gewoon niet te doen. Het is immers zeer belangrijk dat de orde, discipline en uniformiteit in alle geledingen van onze jeugdopleiding worden verbeterd. Daarom ook deze beschrijving naar de trainers toe. Vergeet ook niet dat je verondersteld wordt op de hoogte te zijn van het algemene intern reglement.

### Training

- Elke trainer is 30 minuten voor elke training aanwezig.
- Er zijn duidelijke richtlijnen omtrent jaarplanning en trainingsinhoud. Gelieve deze ook na te leven zodat op het einde van het seizoen de beoogde doelstellingen alleszins nagestreefd zijn.
- De trainer kan zich omkleden in de scheidsrechterskleedkamer. Hij zorgt dat de ballen voldoende opgepompt zijn (niet te hard) of laat dit doen door aangeduide spelers (niet iedereen zijn bal).
- *De kleedkamer wordt afgesloten en/of de waardevolle voorwerpen worden verzameld. Sleutels worden later teruggehangen op de hiervoor voorziene plaatsen.*
- Vervolgens begeeft iedereen zich naar het trainingsveld dat in de mate van het mogelijke op voorhand is klaargezet.
- Een speler die zonder verwittigen te laat komt, wordt steeds om een verklaring gevraagd.
- Respecteer steeds de vastgelegde trainingsuren, kleedkamers en terreinen. Hierop kan geen uitzondering worden toegestaan.
- Na elke training worden de verplaatsbare doelen op de daartoe voorziene plaatsen gezet. (zeker niet op het terrein laten staan)
- Alle materiaal wordt verzameld en iedereen begeeft zich in groep terug naar de kleedkamer.
- Schoenen kunnen afgespoten of afgeborsteld worden en het materiaal wordt ordelijk in de materiaalruimte geplaatst.
- De trainer houdt afhankelijk van de leeftijdscategorie toezicht in de kleedkamer. Trainers douchen zich niet alvorens hun spelers dit gedaan hebben. *Via een beurtrol wordt deze gekuist dwz met water en een aftrekker.* Ook worden alle papieren, lege flessen enzovoort in de daartoe voorziene afvalbakken gedeponeerd. De trainer is verantwoordelijk dat de kleedkamer in propere staat wordt achtergelaten
- Verloren voorwerpen worden aan Lucien gegeven.
- Na de laatste training van de dag worden de lichten gedoofd.

### Wedstrijd

- Trainer is aanwezig 10 minuten voor afspraak. Hij is steeds gekleed in de daartoe voorziene kledij. Hij overhandigt de ploegopstelling (op de voorziene formulieren) tijdig aan de afgevaardigde. Hij ziet toe op correct gebruik van kledij van spelers (training, T-shirt, ...).
- Men inspecteert in groep het terrein zodat iedereen het juiste schoeisel kan kiezen.
- Iedereen gaat steeds in groep in en uit de kleedkamer voor opwarming of voor wedstrijd.
- De opwarming gebeurt op de afgesproken manier. Er wordt ook niet over andere terreinen gelopen noch door spelers, trainers, afgevaardigden of supporters. Neem ook hier uw verantwoordelijkheid en wijs hen daar op.
- Na de opwarming kan men zich terug naar de kleedkamer begeven om de wedstrijduitrusting aan te doen en bij de scheidsrechter te komen. Vervolgens gaat de spelersgroep in groep naar het wedstrijdterrein.
- De trainer bevindt zich binnen de instructiezone. Een afgevaardigde bevindt zich aan de andere kant. De reservespelers zitten op de bank bij de trainer.

- Juist voor de wedstrijd komt iedereen even samen op het terrein en roept samen KVK Avelgem (kapitein) 3 x
- Tijdens de bespreking van de trainer (voor de wedstrijd en tijdens de rust) bevinden zich enkel de spelers in de kleedkamers (geen afgevaardigden, ouders, ...). Tijdens de rust wordt er eerst gedronken en daarna kan de trainer zijn collectieve en individuele bespreking houden.
- Na de wedstrijd wordt er gedurende een tiental minuten in groep uitgelopen en uitgestretcht (vanaf miniemen). Er gaat niemand naar de kleedkamer voor het beëindigen van de wedstrijd.
- De eerste training na een wedstrijd kan er steeds een korte nabeschuiving gehouden worden.
- Elke speler speelt steeds minstens een halve wedstrijd (kwetsuren). Hiervoor moet gebruik gemaakt worden van de vliegende wissels (behalve junioren). Tracht hierin het juiste evenwicht te vinden tussen te veel en te weinig wisselen. Er worden per ploeg steeds minimum 7 (dui), 11 (pmin) of 14 (rest) spelers meegenomen naar een wedstrijd.
- Elke trainer laat zijn ploeg volgens het vooraf bepaalde spelsysteem (dito nummering) spelen. Bedoeling is dat dit constant gecoacht wordt zodat elke jeugdspeler van KVK Avelgem dit probleemloos onder de knie heeft. Het resultaat is niet het belangrijkste. Spreek dus niet steeds over de uitslag maar over de manier waarop !
- Elke trainer zal zijn houding verzorgen, zowel naar spelers, trainers, scheidsrechter of ouders.
- Er wordt alleen door de trainer gecoacht en niet door de afgevaardigde of ouders.
- Het is ook de taak van de trainer om in te grijpen indien er door ouders op een negatieve manier op bepaalde spelers wordt geroepen. Tracht via je spelers ook de ouders wat op te voeden.
- In het bijzijn van spelers (en zeker niet tijdens de wedstrijd) wordt er noch door trainers, noch door afgevaardigden gerookt.

## Verslagen

- Na elke wedstrijd wordt het gestandaardiseerde wedstrijdverslag opgemaakt en ten laatste woensdag in het bakje van de verantwoordelijke coördinator gelegd of doorgemailed via de website.
- Er zal op worden toegekeken dat deze zaken stipt worden ingeleverd. Dit geldt trouwens voor alle afspraken met de trainers. Probeer deze na te leven zodat iedereen op dezelfde lijn zit en we een zekere uniformiteit kunnen hanteren.

## trainerslokaal

- Hier vind je ook de bakjes voor de trainers en omkadering. Gelieve je bakje steeds na te kijken en te ledigen en niet als klasseersysteem te gebruiken.
- Je kan ook gebruik maken van het trainershome/secretariaat. Hier kan je papierwerk doen, met spelers of ouders spreken, video's (over voetbal) bekijken en vakliteratuur raadplegen. De laatste exemplaren van "Dug-out" zijn hier normaliter aanwezig. Hier wordt niets meegenomen of uitgeleend. Dit kan enkel gebeuren op uitdrukkelijke vraag aan de verantwoordelijke. Ook is hier een kopieerapparaat (en pc) beschikbaar. Nadruk wordt erop gelegd om al dit materiaal uiterst omzichtig te behandelen. Eventueel kunnen er boetes opgelegd worden.
- In de kleedkamers komen (duiveltjes uitgezonderd) alleen spelers, trainers en afgevaardigden. Kijk erop toe dat er zich ook geen spelers alleen in de kleedkamer bevinden ivm mogelijke diefstallen.

## Kledij & Materiaal

- Er komen geen spelers in de gang met de ballenrekken en verder of in het materiaalkot.
- Men kan gebruik maken van alle materiaal uit het materiaalkot (brugjes, kegels, stokken, tsjoek, banden, springkoorden, looppladder, ...) Draag er echter zeer veel zorg voor dat dit ook altijd op de juiste plaats ligt en stuur bij waar nodig.
- Indien er iets scheelt aan het materiaal, ballen of kledij, kan dit aan de materiaalmeester gesignaleerd en eventueel omgeruild worden.

- De trainer is samen met de afgevaardigde en de spelers verantwoordelijk voor de kledij. Indien er dus iets verloren raakt, moet dit terug aangeschaft worden bij de materiaalmeester. Dit gebeurt echter wel aan het volgende tarief: ????????

### **Administratie**

- Elke speler ontvangt in het begin van elke maand een maandprogramma. Hiervan wordt slechts hoogst uitzonderlijk afgeweken. Indien er wijzigingen zijn aan het normale schema, dien je die schriftelijk voor het einde van de maand aan de verantwoordelijke via de bakjes te laten weten.
- Ook vriendenwedstrijden (geen thuiswedstrijden) dienen drie weken op voorhand via deze weg aangevraagd.
- Uitnodigingen worden enkel tot en met preminiemen uitgedeeld. Voor de ouderen kan men een lijst uithangen. Voor tornooien kan het programma gekopieerd worden.
- Je kan steeds gebruik maken van het prikbord in de gang voor de communicatie met de spelers.
- Hou een aanwezigheidslijst bij !
- Voor alle administratieve zaken (lijsten, wedstrijden, uitnodigingen, ...) kan je terecht bij de verantwoordelijke.

### **Communicatie**

- Het is uitermate belangrijk dat ingrijpende beslissingen op een kindvriendelijke en pedagogisch verantwoorde manier worden medegedeeld aan speler en (tot en met miniemen) aan ouders. Hierdoor kunnen potentiële trauma's voorkomen worden. Dit gebeurt steeds in overleg met de bevoegde en ontegensprekelijk bekwame coördinator.

### **Sponsoring**

- ??????????????
- Iedere speler krijgt een training (en regenvest) om naar de wedstrijd te komen.
- Ook is of komt er een T-shirt, sweater en coachjas per speler. Leveranciers voor T-shirts kunnen steeds aangebracht worden maar vooral potentiële sponsors voor sweaters of regenjasjes zijn steeds welkom.
- Deze worden wel door de club aangeschaft zodat ook hierin meer uniformiteit is.
- Hiervoor kan je de bevoegde persoon raadplegen.

### **Medische zaken**

- Gekwetste spelers worden steeds doorverwezen naar clubdokter of kinesist. Met hen kan een afspraak gemaakt worden.
- ???????

### **Slot**

De trainers en omkadering vormen één grote groep die eigenlijk één gezamenlijk doel heeft nl. de jeugdopleiding van KVK Avelgem perfectioneren en professionaliseren. Daarom moeten we ervoor zorgen dat we steeds als één stem naar buiten komen. Verdedig dus andere trainers in plaats van achter hun rug te praten, los problemen en vragen zelf op of verwijs ze door naar de bevoegde persoon. Betreffende sportieve problemen is er de trainer, de hoofdtrainer en de jeugdcoördinatoren. Dan kunnen we er met zijn allen een schitterend seizoen van maken zodat we binnen afzienbare tijd op onze tribune naar door ons opgeleide spelers gaan kijken.

## Richtlijnen afgevaardigden

---

De voornaamste taak van de jeugdafgevaardigde betreft de organisatie van de wedstrijden van zijn ploeg. Alle aspecten worden hierna uitvoerig beschreven.

### Soorten wedstrijden.

Er bestaan 2 soorten wedstrijden : vriendschappelijke en competitiewedstrijden. Wedstrijden in het kader van toernooien worden als vriendschappelijke wedstrijden beschouwd.

Voor beide soorten dienen verschillende wedstrijdbladen gebruikt te worden :

- competitiewedstrijden : roze wedstrijdbladen (in drievoud)
- vriendschappelijke wedstrijden : gele wedstrijdbladen (in enkelvoud)
- voor toernooien : gele wedstrijdbladen (in enkelvoud – indien volledige wedstrijd) of witte wedstrijdbladen (in drievoud – mogelijkheid voor 3 wedstrijden van één zelfde ploeg op dezelfde dag – indien onvolledige wedstrijden).

Oefenwedstrijden op eigen terrein dienen minstens 3 weken op voorhand te worden aangevraagd bij de secretaris g.c.. Dit om toe te laten de wedstrijd tijdig aan te vragen aan de K.B.V.B.. Indien nodig zorgt de ploegafgevaardigde voor een scheidsrechter tot en met preminiemen en neemt contact op met de kantineverantwoordelijke.

### Wedstrijdformulieren

De club, op wiens terrein een officiële of vriendschappelijke wedstrijd gespeeld wordt, moet een officieel verslag opmaken; het wedstrijdblad genoemd.

Deze formulieren zijn steeds te vinden :

Bureau kleedkamers

Het wedstrijdblad moet correct ingevuld worden en ten laatste 20 minuten voor aanvang van de wedstrijd, samen met de identiteitsbewijzen, voorgelegd worden aan de scheidsrechter. Voor aanvang van de wedstrijd dient de kapitein van de ploeg het wedstrijdformulier te ondertekenen.

stamnummer KVK Avelgem : 1869

bloknummer : ??????

Bepaalde formaliteiten moeten na de wedstrijd uitgevoerd worden. Zo noteert de scheidsrechter de uitslag van de wedstrijd, de vervangingen (indien niet doorlopend), de gele en rode kaarten en eventuele op en / of aanmerkingen op het wedstrijdblad. Hij zal dit formulier slechts ondertekenen wanneer hij zijn vergoeding ontvangen heeft. Daarna zullen de officiële afgevaardigden van beide ploegen het wedstrijdblad ondertekenen voor akkoord.

**Bij thuiswedstrijden** dienen luik 1 & 2 terug opgeborgen te worden:

Bureau kleedkamers

Het derde luik is bestemd voor de tegenpartij.

**Bij uitwedstrijden** zal het derde luik eveneens zo vlug mogelijk opgeborgen worden op voornoemde plaatsen.

**Bij vriendschappelijke wedstrijden** dient, in geval van een thuiswedstrijd, het formulier eveneens op deze plaatsen opgeborgen.

## Identiteitskaarten

???????? Alle spelers dienen een identiteitskaart voor te leggen. Bij duiveltjes, preminiemen en miniemen beschikt de ploegafgevaardigde over een set "bondsidentiteitskaarten" van zijn ploeg. Deze moeten steeds meegebracht worden, en dienen ter inzage bij de scheidsrechter te blijven tot na de wedstrijd.

Vanaf kadetten moeten de spelers hun eigen identiteitskaart meebrengen. Spelers zonder identiteitskaart mogen niet opgesteld worden of op het scheidsrechtersblad vermeld worden. Indien dit toch zou gebeuren, zal de wedstrijd automatisch met forfaitscore verloren worden.

Deze identiteitsbewijzen dienen eveneens ter inzage bij de scheidsrechter te blijven tot na de wedstrijd.

## Armbanden

- jeugd:

- officiële afgevaardigde
  - thuiswedstrijden: witte armband
  - uitwedstrijden: nationale driekleur
- tweede afgevaardigde en / of verzorger : clubkleuren
- trainer : rode armband
- kapitein : normaliter witte armband / herkenbaarheid!

- reserven & 1ste ploeg :

- officiële afgevaardigde
  - thuiswedstrijden: witte armband
  - uitwedstrijden: nationale driekleur
- tweede afgevaardigde, verzorger, terreincommissarissen : clubkleuren
- trainer : rode armband
- dokter : gele armband
- kapitein : normaliter witte armband / herkenbaarheid!

De officiële afgevaardigde is diegene die het wedstrijdblad invult en ondertekent.

## Ontvangst & begeleiding scheidsrechter bij thuiswedstrijden

- u voorstellen;

- scheidsrechter begeleiden naar kleedkamer;

- voorziene speelveld aanduiden;

- zijn eventuele aan- of opmerkingen uitvoeren;

- steeds beschikbaar zijn;

- de wedstrijdbal ter zijner beschikking leggen (deze dienen steeds in onberispelijke staat te zijn) en reserveballen te voorzien op het veld.

- aanbieden van een drankje zowel vóór, tijdens als na (eventueel drankbonnetje(s)) de wedstrijd;
- afspreken voor het uitbetalen van zijn vergoeding (reglementair zou dit moeten gebeuren vóór de aanvang van de wedstrijd);
- het correct ingevuld wedstrijdformulier samen met de identiteitsbewijzen (in volgorde zoals genoteerd op het wedstrijdblad) ter zijner beschikking leggen ten laatste 20 minuten vóór aanvang van de wedstrijd. Dit doe je liefst samen met de officiële afgevaardigde van de tegenpartij;
- aanwezig zijn bij de naamafroeping en controle van de spelers;
- de officiële afgevaardigde van de club dient steeds op het terrein aanwezig te zijn, dient vooraf aan de scheidsrechter te melden waar hij zich bevindt en dient zonder uitzondering de instructies van de spelleider uit te voeren;
- bij de duiveltjes en de preminiemen waar de wedstrijden niet geleid worden door een officieel aangeduide scheidsrechter dient erop gewezen dat de persoon die de wedstrijd in goede baan leidt dezelfde rechten heeft als een officieel aangesloten scheidsrechter behalve de vergoeding;
- indien de officieel aangeduide scheidsrechter niet komt opdagen :
  - zal, in geval beide ploegen beschikken over een officieel aangesloten scheidsrechter, de scheidsrechter met de hoogste kwalificatie de wedstrijd leiden (indien deze daartoe bereid zijn);
  - zal, in geval één van beide ploegen beschikt over een officieel aangesloten scheidsrechter, deze de wedstrijd leiden (indien deze daartoe bereid is);
  - de bezoekende ploeg heeft steeds de voorkeur bij het aanduiden van een vervangend spelleider (indien geen officieel aangesloten scheidsrechter aanwezig is);
  - let wel op dat de wedstrijd, bij normale omstandigheden, steeds moet doorgaan, anders verliest de thuisploeg met forfaitcijfers;
  - wordt de wedstrijdvergoeding (enkel aan officieel aangesloten scheidsrechters) uitbetaald, geen verplaatsingskosten (vaste vergoeding per blok);

enkele nuttige tips :

- tot vóór het wedstrijdbegin heeft elke club het recht een wijziging op het wedstrijdblad aan te brengen (laten paraferen door de scheidsrechter);
- bij lokale afgelasting van de wedstrijd wordt slechts 50 % van de wedstrijdvergoeding + 100 % van de verplaatsingsvergoeding van de scheidsrechter uitbetaald;

...